

**PROCEDURY SKREŚLANIA UCZNI
Z LISTY UCZNIÓW
w Zespole Szkół nr 3
im. Mikołaja Kopernika
W Wieluniu**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. Nr 67, poz. 329 z 1996 r. z późniejszymi zmianami).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późniejszymi zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późniejszymi zmianami).
4. Uchwała Sądu Najwyższego – Izba Cywilna z dnia 21 lipca 1992 r. III CZP 84/92.
5. Wyrok Sądu Najwyższego – Izba Administracyjna, Pracy i Ubezpieczeń Społecznych z dnia 9 listopada 2001 roku, III RN 149/2000.

§ 1.

Skreślenie ucznia z listy uczniów powinno być stosowane wyjątkowo, w szczególnych przypadkach, po wykorzystaniu wszystkich możliwości oddziaływania wychowawczego na ucznia, w tym pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego (III CZP 84/92) skreślenie ucznia z listy uczniów następuje w formie decyzji administracyjnej. W związku z tym przy podejmowaniu takiej decyzji obowiązuje procedura zgodna z kodeksem postępowania administracyjnego.

§ 2.

1. Skreślenie z listy ucznia może nastąpić w przypadku:
 - a) niedostarczenia do końca września przez ucznia umowy o pracę (dotyczy rekrutacji uczniów Zasadniczej Szkoły Zawodowej);
 - b) rozwiązania z uczniem (pracownikiem młodocianym) umowy o pracę;
 - c) naruszenia przez ucznia prawa i nałożenia na niego wyroku skazującego przez sąd;
 - d) stosowania przez ucznia przemocy fizycznej bądź psychicznej wobec kolegów lub nauczycieli;
 - e) wielokrotnego uchybienia obowiązkowi ucznia mimo zastosowania wszelkich możliwych środków zaradczych przewidzianych w Statucie Zespołu;
 - f) opuszczenia (bez usprawiedliwienia) przez ucznia w semestrze 50% godzin lekcyjnych;
 - g) w przypadku dopuszczenia się na terenie szkoły i podczas imprez organizowanych przez szkołę wybryku chuligańskiego;
 - h) w przypadku przebywania na terenie szkoły w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających, za posiadanie ich na terenie szkoły, lub podczas imprez organizowanych przez szkołę;

- i) za naruszenie nietykalności cielesnej i godności osobistej albo groźby karalne względem innych uczniów, nauczycieli, pracowników obsługi oraz innych osób przebywających na terenie szkoły;
- j) za zabór lub zniszczenie mienia szkoły lub innych osób;
- k) za wywieranie szkodliwego wpływu na zdrowie fizyczne lub psychiczne uczniów, nauczycieli, pracowników obsługi oraz innych osób przebywających na terenie szkoły;
- l) za prostytuowanie się lub czerpanie korzyści z prostytucji;
- m) za udowodnioną kradzież;
- n) gdy uczeń nie jest klasyfikowany i nie stawiał się na egzamin klasyfikacyjny bez usprawiedliwienia.

§ 3.

1. W sytuacjach, wymagających skreślenia ucznia z listy uczniów należy zachować następujący tok postępowania:
 - a) Na początku roku szkolnego wychowawca klasy zapoznaje uczniów z postanowieniami Statutu Szkoły, w tym z przypadkami i okolicznościami, w których Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora szkoły do skreślenia ucznia z listy uczniów.
 - b) Wychowawca gromadzi niezbędną dokumentację dotyczącą ucznia:
 - liczbę godzin nieobecności nieusprawiedliwionych,
 - potwierdzenia kontaktów z rodzicami, kolejność stosowania kar przewidzianych Statutem szkoły,
 - stosowanie procedur zapisanych w prawie szkolnym dotyczących postępowania z uczniami opuszczającymi zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia oraz z uczniami sprawiającymi problemy wychowawcze.
 - c) Wychowawca wraz z pedagogiem szkolnym w czasie rozmowy wysłuchują wyjaśnień ucznia. Ze spotkania pedagog szkolny sporządza notatkę.
 - d) Wychowawca klasy przedstawia Dyrektorowi szkoły wniosek o podjęcie procedury skreślenia ucznia z listy uczniów, jednocześnie informuje ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów o wszczęciu postępowania procedury.
 - e) Pedagog szkolny przedstawia dyrektorowi działania związane z pomocą psychologiczno-pedagogiczną podjętą wobec ucznia w szkole.
 - f) W czasie posiedzenia Rady Pedagogicznej wychowawca przedstawia szczegółowo sprawę ucznia, która jest omawiana w gronie nauczycieli. Rada Pedagogiczna zwraca szczególną uwagę na to, czy zostały wykorzystane możliwości wychowawczego oddziaływania szkoły na ucznia, czy uczeń był wcześniej karany mniejszymi karami regulaminowymi i czy przeprowadzono z nim rozmowy ostrzegawcze, czy udzielono mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i czy skontaktowano się z rodzicami.
 - g) Rada Pedagogiczna podejmuje uchwałę (zgodnie z regulaminem Rady Pedagogicznej) w sprawie skreślenia z listy uczniów, sporządza się protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej uwzględniający wszystkie informacje mające wpływ na podjęte uchwały.
 - h) Dyrektor szkoły zwraca się o opinię do Samorządu Uczniowskiego. Samorząd Uczniowski winien wydać opinię w terminie do 2 dni.
 - i) Dyrektor szkoły wydaje decyzję w sprawie skreślenia z listy uczniów i informuje o niej ucznia i jego rodziców oraz pracodawcę w przypadku uczniów – pracowników młodocianych (załącznik nr 1).
 - j) Wykonanie decyzji następuje po upływie terminu przewidzianego na odwołanie lub natychmiast, jeżeli decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności.

§ 4.

W przypadku rezygnacji z nauki w szkole na wniosek rodzica lub pełnoletniego ucznia Dyrektor szkoły wydaje decyzję administracyjną.

§ 5.

Decyzja o skreśleniu ucznia z listy uczniów powinna zawierać uzasadnienie, zarówno faktyczne (za jaki czyn uczeń zostaje skreślony) jak i prawne (powołanie na zapis w statucie). Wyniki w nauce nie są podstawą do skreślenia z listy uczniów.

Załączniki do procedury:

Załącznik nr 1. Wzór decyzji o skreśleniu.

Załącznik nr 2. Regulacje prawne dotyczące skreślenia ucznia listy uczniów.

Niniejszy regulamin Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół nr 3
im. Mikołaja Kopernika w Wieluniu uchwaliła na posiedzeniu plenarnym
w dniu 29 listopada 2011 roku, uchwałą nr 8/2011/2012.

Dyrektor Szkoły
Justyna Stachera

.....

.....
(pieczęć szkoły)

DECYZJA nr /.....

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami), art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późniejszymi zmianami), § 63 Statutu Zespołu Szkół nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Wieluniu, uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Wieluniu nr/2010/2011 z dnia 2011 r., po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego i rozpatrzeniu sprawy

postanawiam

skreślić z dniem 20..... r. z listy uczniów klasy

..... z powodu
(imię i nazwisko ucznia)

(*Na podstawie art. 108 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego decyzji nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności ze względu na*)*

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....

Od niniejszej decyzji (*oraz rygoru natychmiastowej wykonalności*)* przysługuje odwołanie do Łódzkiego Kuratora Oświaty (*organu stopnia wyższego w przypadku organizacji*) za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Otrzymują:

- 1. Rodzice/prawni opiekunowie
- 2. Dyrektor szkoły
- 3. Zakład pracy

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

**) Decyzji może być nadany rygor natychmiastowej wykonalności, gdy jest to niezbędne ze względu na ochronę zdrowia lub życia ludzkiego albo dla zabezpieczenia gospodarstwa narodowego przed ciężkimi stratami bądź też ze względu na inny interes społeczny lub wyjątkowo ważny interes strony.*

REGULACJE PRAWNE DOTYCZĄCE SKREŚLENIA UCZNIĄ Z LISTY UCZNIÓW

**USTAWA z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(tekst jednolity Dz. U. nr 67 poz. 329 z 1996 r., z późn. zmianami)**

Art. 15.

2. Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat, oraz trwa do ukończenia gimnazjum, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.

Art. 39.

2. Dyrektor szkoły lub placówki może, w drodze decyzji, skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie szkoły lub placówki. Skreślenie następuje na podstawie uchwały rady pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego.
- 2a. Przepis ust. 2 nie dotyczy ucznia objętego obowiązkiem szkolnym. W uzasadnionych przypadkach uczeń ten, na wniosek dyrektora szkoły, może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.

Art. 41.

1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.

Art. 84.

2. Statut szkoły lub placówki powinien określać:
 - 5) prawa i obowiązki pracowników oraz uczniów szkoły lub placówki, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły lub placówki.

**USTAWA z dnia 14 czerwca 1960 r.
Kodeks Postępowania Administracyjnego
(tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071, z późn. zmianami)**

Art. 104.

1. Organ administracji publicznej załatwia sprawę przez wydanie decyzji, chyba że przepisy kodeksu stanowią inaczej.
2. Decyzje rozstrzygają sprawę co do jej istoty w całości lub w części albo w inny sposób kończą sprawę w danej instancji.

Art. 107.

1. Decyzja powinna zawierać: oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony lub stron, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania decyzji. Decyzja, w stosunku do której może być wniesione powództwo do sądu powszechnego lub skarga do sądu administracyjnego, powinna zawierać ponadto pouczenie o dopuszczalności wniesienia powództwa lub skargi.
3. Uzasadnienie faktyczne decyzji powinno w szczególności zawierać wskazanie faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł, oraz przyczyn, z powodu których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej, zaś uzasadnienie prawne – wyjaśnienie podstawy prawnej decyzji, z przytoczeniem przepisów prawa.

Art. 108.

1. Decyzji, od której służy odwołanie, może być nadany rygor natychmiastowej wykonalności, gdy jest to niezbędne ze względu na ochronę zdrowia lub życia ludzkiego albo dla zabezpieczenia gospodarstwa narodowego przed ciężkimi stratami bądź też ze względu na inny interes społeczny lub wyjątkowo ważny interes strony.

Art. 111.

1. Strona może w terminie czternastu dni od dnia doręczenia lub ogłoszenia decyzji zażądać jej uzupełnienia co do rozstrzygnięcia bądź co do prawa odwołania, wniesienia w stosunku do decyzji powództwa do sądu powszechnego lub skargi do sądu administracyjnego albo sprostowania zamieszczonego w decyzji pouczenia w tych kwestiach.

Art. 112.

Błędne pouczenie w decyzji co do prawa odwołania albo wniesienia powództwa do sądu powszechnego lub skargi do sądu administracyjnego nie może szkodzić stronie, która zastosowała się do tego pouczenia.

Art. 127.

1. Od decyzji wydanej w pierwszej instancji służy stronie odwołanie tylko do jednej instancji.
2. Właściwy do rozpatrzenia odwołania jest organ administracji publicznej wyższego stopnia, chyba że ustawa przewiduje inny organ odwoławczy.

Art. 128.

Odwołanie nie wymaga szczegółowego uzasadnienia. Wystarczy, jeżeli z odwołania wynika, że strona nie jest zadowolona z wydanej decyzji. Przepisy szczególne mogą ustalać inne wymogi co do treści odwołania.

Art. 129.

1. Odwołanie wnosi się do właściwego organu odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
2. Odwołanie wnosi się w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie, a gdy decyzja została ogłoszona ustnie – od dnia jej ogłoszenia stronie.

Art. 130.

1. Przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja nie ulega wykonaniu.
2. Wniesienie odwołania w terminie wstrzymuje wykonanie decyzji.
3. Przepisów § 1 i 2 nie stosuje się w przypadkach, gdy:
 - 1) decyzji został nadany rygor natychmiastowej wykonalności (art. 108),
 - 2) decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu z mocy ustawy.

Art. 156.

1. Organ administracji publicznej stwierdza nieważność decyzji, która:
 - 1) wydana została z naruszeniem przepisów o właściwości,
 - 2) wydana została bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa,
 - 3) dotyczy sprawy już poprzednio rozstrzygniętej inną decyzją ostateczną,
 - 4) została skierowana do osoby nie będącej stroną w sprawie,
 - 5) była niewykonalna w dniu jej wydania i jej niewykonalność ma charakter trwały,
 - 6) w razie jej wykonania wywołałaby czyn zagrożony karą,
 - 7) zawiera wadę powodującą jej nieważność z mocy prawa.
2. Nie stwierdza się nieważności decyzji z przyczyn wymienionych w § 1 pkt 1, 3, 4 i 7, jeżeli od dnia jej doręczenia lub ogłoszenia upłynęło dziesięć lat, a także gdy decyzja wywołała nieodwracalne skutki prawne.

**ROZPORZĄDZENIE Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r.
w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół
(Dz. U. z 2001 r. nr 61 poz. 624 z późniejszymi zmianami)
Załącznik Nr 4 (5, 5a, 5b)**

§ 17.

Statut liceum (liceum profilowanego, technikum, szkoły zasadniczej) określa:

- 1) rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kary,
- 2) przypadki, w których rada pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora liceum (liceum profilowanego, technikum, szkoły zasadniczej) do skreślenia ucznia z listy uczniów,
- 3) warunki pobytu w liceum zapewniające uczniom bezpieczeństwo.

**UCHWAŁA SĄDU NAJWYŻSZEGO – Izba Cywilna
z dnia 21 lipca 1992 r. III CZP 84/92**

W sprawie z powództwa ucznia przeciwko niepublicznej (społecznej) szkole o nakazanie jej dalszego kształcenia tego ucznia – droga sądowa jest niedopuszczalna.

**WYROK SĄDU NAJWYŻSZEGO – Izba Administracyjna,
Pracy i Ubezpieczeń Społecznych
z dnia 9 listopada 2001 r. III RN 149/2000**

W wypadku, gdy rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego obowiązkiem szkolnym dokonali dobrowolnego wyboru odpłatnego trybu realizacji tego obowiązku w niepublicznej szkole podstawowej, a następnie nie wywiązują się wobec szkoły niepublicznej z przyjętego na siebie obowiązku opłaty kosztów nauki świadczonej na rzecz ich dziecka (tzw. czesnego), dyrektor szkoły niepublicznej nie jest związany ograniczeniem ustawowym wynikającym z art. 39 ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Tekst jednolity: Dz. U. 1996 r. Nr 67 poz. 329 ze zm.) i może podjąć decyzję o skreśleniu dziecka z listy uczniów szkoły (art. 84 ust. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty). Jest jednakże obowiązany poinformować o tym dyrektora szkoły publicznej, w której obwodzie dziecko mieszka, w celu umożliwienia skutecznego sprawowania kontroli dopełnienia przez rodziców zapewnienia dalszej realizacji obowiązku szkolnego dziecka (art. 16 ust. 6 w związku z art. 19 ust. 1 i art. 18 pkt 1 ustawy o systemie oświaty).

