

Regulamin pracy
Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej
Zespołu Szkół nr 3
im. Mikołaja Kopernika
w Wieluniu
na rok szkolny 2023/2024

Wieluń, 2023 r.

REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ

w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu

Podstawa prawna

Regulamin został opracowany w oparciu o:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 2431)
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. 2019 poz. 1651).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie przypadków, w których wyjątkowo jest dopuszczalne zatrudnianie młodocianych, którzy nie ukończyli gimnazjum, osób niemających 16 lat, które ukończyły gimnazjum, oraz osób niemających 16 lat, które nie ukończyły gimnazjum (Dz. U. Nr 214 poz.1808)
4. Statut Zespołu Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu.
5. Statut Branżowej Szkoły I Stopnia
6. Statut Technikum
7. Zarządzenie Nr 4/2023 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 23 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego, a także składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas I szkół ponadpodstawowych, do klas wstępnych, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół branżowych II stopnia i publicznych szkół policealnych oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych w województwie łódzkim
8. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe – art. 154 ust.1 pkt 2(Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1078, poz. 1680, poz. 1681, poz. 1818, poz. 2197 i poz. 2248).

REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ
w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb działania Komisji Rekrutacyjnej oraz zakres uprawnień i obowiązków członków komisji w postępowaniu rekrutacyjnym do **Zespołu Szkół nr 3, im. Mikołaja Kopernika w Wieluniu.**
2. Postanowienia Regulaminu obowiązują członków Komisji Rekrutacyjnej, powołanej zarządzeniem dyrektora.
3. Informacje o dokumentach wymaganych przy wnioskowaniu o przyjęcie do szkoły, dostępne są na stronie internetowej szkoły: www.kopernik.wielun.pl lub w sekretariacie szkoły.
4. Komisja rekrutacyjna prowadzi rekrutację na wolne miejsca w szkole.
5. Zasady postępowania rekrutacyjnego oraz tryb pracy komisji, określony w regulaminie dotyczą także postępowania uzupełniającego tj. postępowania po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym w przypadku, gdy placówka dysponuje wolnymi miejscami.
6. Komisja rekrutacyjna nie prowadzi postępowania w przypadku przyjęć do szkoły w trakcie roku szkolnego.

§ 2.

1. Członków Komisji Rekrutacyjnej powołuje zarządzeniem Dyrektor szkoły.
2. Dyrektor szkoły wyznacza przewodniczącego komisji.
3. W skład komisji wchodzi:
 - Beata Korytna- przewodnicząca
 - Mariusz Wróbel
 - Marlena Piojda
 - Lidia Dudek
 - Maria Mikoda
 - Agata Spaleniak
 - Beata Zandman
 - Ewa Sztuka
 - Anna Jasińska – Olejnik
 - Małgorzata Misiak
 - Ewa Oroń
 - Leszek Wolniaczyk
 - Tomasz Orłowski
 - Damian Łacina
 - Agnieszka Rozmarynowska-Widera
 - Izabela Szeląg
 - Agnieszka Zawilińska
 - Ilona Ratajczyk-Piwnicka
 - Szymon Lach
 - Witold Kubacki
 - Renata Urbaniak
 - Hieronim Wolny
 - Agata Jaworska
 - Anna Jagieniak – Adamczyk

REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ
w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu

4. Osoby odpowiedzialne za nadzorowanie rekrutacji w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu na rok szkolny 2023/2024 w systemie Vulcan:

Anita Kędzia
Barbara Zarębska

5. Członkowie komisji są zobowiązani do podpisania oświadczenia o ochronie danych osobowych kandydatów i rodziców/opiekunów kandydatów udostępnianych w procesie rekrutacji (Załącznik nr 1).

Rozdział II
Tryb odbywania posiedzeń

§ 1.

1. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbywają się w terminie rekrutacji, podawanym w każdym roku szkolnym do publicznej wiadomości.
2. Przewodniczący komisji jest uprawniony do zwoływania posiedzeń w trybie nadzwyczajnym.
3. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej zwołuje, prowadzi i nadzoruje Przewodniczący Komisji.
4. Udział w posiedzeniach komisji jest obowiązkowy dla wszystkich jej członków.
5. Komisja Rekrutacyjna rozstrzyga o przyjęciu lub odmowie przyjęcia do szkoły, przy udziale co najmniej 2/3 składu komisji.
6. Członkowie komisji mają prawo do wglądu do wszystkich dokumentów związanych z pracą komisji tj. do złożonych wniosków rekrutacyjnych wraz z załącznikami.
7. Posiedzenia komisji są protokołowane. Protokół z posiedzenia zawiera: datę, skład osobowy, ustalenia komisji. Protokół podpisany jest przez przewodniczącego i członków.
8. Obsługę administracyjno-biurową komisji prowadzi sekretariat szkoły.

Rozdział III
Zadania i uprawnienia Komisji Rekrutacyjnej

§ 1.

1. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

2. dokonanie merytorycznej oceny wniosków rekrutacyjnych wraz z załącznikami;

Wykaz wymaganych dokumentów:

5 letnie Technikum

- wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
- zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- karta zdrowia i karta szczepień,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w określonym zawodzie (uczniowie przyjęci do klas pierwszych pobierają skierowanie na badania w szkole.)
- dwie fotografie (podpisane na odwrocie),
- inne dokumenty posiadane przez kandydata, dotyczące procesu kształcenia.

3- letnia Branżowa szkoła I stopnia

- wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- karta zdrowia i karta szczepień,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (uczniowie przyjęci do klas pierwszych pobierają skierowanie na badania w szkole),
- pozytywna opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej (w przypadku uczniów niemających 15 lat)
- dwie fotografie (podpisane na odwrocie),
- inne dokumenty posiadane przez kandydata, dotyczące procesu kształcenia,
- zawiadomienie o zawarciu umowy wstępnej z pracodawcą (druk do pobrania w sekretariacie szkoły).

2) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego;

3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do dalszego postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z wymogami art. 20zc ust. 1, wywieszanej w widocznym miejscu w siedzibie placówki, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów.

4) podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły, zgodnie z wymogami art. 20zc ust.4;

REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ
w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu

- 5) w przypadku mniejszej liczby kandydatów na liście przyjętych podaje się liczbę wolnych miejsc;
- 6) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego;

2. Członkowie komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa.

3. Do obowiązków członków komisji należy w szczególności:

- uczestniczenie we wszystkich posiedzeniach komisji;
- czynny udział w pracach komisji,
- wykonywanie poleceń Przewodniczącego,
- zapoznanie się z przepisami regulującymi rekrutację do placówki,
- ochrona danych osobowych kandydatów i rodziców/opiekunów kandydatów.

§ 2.

3. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) zapoznanie członków komisji z regulacjami prawnymi naboru do szkoły;
- 2) opracowanie harmonogramu posiedzeń komisji oraz porządku zebrań;
- 3) zawiadomienie członków komisji o terminie i miejscu zebrań komisji;
- 4) dostarczenie na posiedzenie komisji dokumentacji kandydatów do szkoły, w oparciu o które komisja przeprowadzi postępowanie rekrutacyjne;
- 5) przewodniczenie zebraniu komisji;
- 6) zapewnienie obsługi administracyjnej – dostęp do dokumentów, przepisów; zaopatrzenie w sprzęt biurowy i papier;
- 7) sprawdzenie treści protokołu oraz jego podpisanie;
- 8) występowanie do rodziców/*opiekunów prawnych* lub *prezydenta miasta* o potwierdzenia składanych oświadczeń, w przypadku wątpliwości co do ich treści;
- 9) sporządzenie sprawozdania z przebiegu prac komisji wraz z wnioskami do dalszej pracy.

REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ
w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu

Rozdział IV

Kryteria rekrutacji

§ 1.

1. W technikum i branżowej szkole I stopnia punktowane są następujące przedmioty:

PRZEDMIOTY UWZGLĘDNIANE W REKRUTACJI		
Typ szkoły	Profil	Wymagane przedmioty
Branżowa szkoła I stopnia	We wszystkich zawodach	j. polski, matematyka, informatyka, język obcy
technikum	Zawód : technik programista	j. polski, matematyka, informatyka, język obcy
	Zawód: technik spedytor-manager transportu	j. polski, matematyka, informatyka, język obcy
	Zawód: technik handlowiec – specjalista e-commerce	j. polski, matematyka, informatyka, język obcy

2. Sposób przeliczania punktów w procesie rekrutacyjnym został określony w Rozporządzeniu ministra edukacji i nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

Maksymalna ilość punktów, które można uzyskać to 200, w tym za świadectwo można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,

f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,

REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ
w Zespole Szkół nr 3, im. M. Kopernika w Wieluniu

g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

Podane kryteria mają jednakową wartość. (1pkt.).

Rozdział V

Porządek pracy Komisji Rekrutacyjnej

§ 1.

4. Komisja Rekrutacyjna pracuje według następującego porządku:

Szkoły ponadpodstawowe

1) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności do dnia **31 maja 2023 r.** oraz w postępowaniu uzupełniającym – do **31 lipca 2023 r.**

2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną informacji ze świadectw ukończenia szkoły oraz zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty -

do **12 lipca 2023 r.** ; w postępowaniu uzupełniającym – do **31 lipca 2023 r.**

3) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **14 lipca 2023 r.** do godz. **12:00** oraz w postępowaniu uzupełniającym – **1 sierpnia 2022 r.** do godz. **12:00**

4) Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie **od 24 kwietnia do 17 lipca 2023 r.** oraz w postępowaniu uzupełniającym **od 20 lipca do 1 sierpnia 2023 r.**

5) Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia do szkoły ponadpodstawowej w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia OKE o wynikach egzaminu ósmoklasisty, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe także zaświadczenia zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – w postępowaniu rekrutacyjnym **od dnia 14 lipca 2023 r. do dnia 20 lipca 2023 r. godz. 12:00** oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia **1 sierpnia 2023 r. do dnia 4 sierpnia 2023 r. godz. 12:00**

6) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – w postępowaniu rekrutacyjnym – **21 lipca 2023 r. do godz. 12:00** oraz w postępowaniu uzupełniającym – **7 sierpnia 2023 r. do godz. 12:00**

5. Po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół.

REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ
w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu

3. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym komisja sporządza sprawozdanie z prac i przedstawia je dyrektorowi szkoły. Sprawozdanie powinno zawierać prócz danych statystycznych opis działań oraz wnioski do organizacji pracy komisji w kolejnym roku szkolnym

**REGULAMIN KOMISJI REKRUTACYJNEJ
w Zespole Szkół nr 3 im. M. Kopernika w Wieluniu**

Załącznik nr 1

Zobowiązanie do poufności i bezstronności

„Ja, niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w pracach Komisji Rekrutacyjnej w Zespole Szkół nr 3, im. M. Kopernika w Wieluniu.

Poprzez złożenie niniejszego zobowiązania potwierdzam, że zapoznałem/zapoznałam się z dostępnymi do dziś informacjami dotyczącymi oceny i wyboru wniosków.

Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki. Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przez komisję w trakcie postępowania rekrutacyjnego.

Imię i nazwisko	Data	Podpis
Beata Korytna		
Mariusz Wróbel		
Marlena Piojda		
Lidia Dudek		
Maria Mikoda		
Agata Spaleniak		
Beata Zandman		
Ewa Sztuka		
Anna Jasińska-Olejnik		
Małgorzata Misiak		
Ewa Oroń		
Leszek Wolniaczyk		
Tomasz Orłowski		
Damian Łacina		
Agnieszka Rozmarynowska-Widera		
Izabela Szelağ		
Agnieszka Zawilińska		
Ilona Ratajczyk Piwnicka		
Szymon Lach		
Witold Kubacki		
Renata Urbaniak		

Hieronim Wolny		
Agata Jaworska		
Anna Jagieniak-Adamczyk		
Anita Kędzia		
Barbara Zarębska		